Réunion du Conseil de Parents de l'École Citadelle

16 novembre 2020

Présences – Chantal Bjarnason, Michelle Prefontaine, Marie-Paule Vandersteen, Natalie Rivard, Nicole Cyr, Lisa Magera, Joanne Good, Guylaine Jacques, Lise Gialet, Joanne Pelletier

Absences – Len/Genevieve Bijou, Andrea Burns

1. **Prière** – Lisa

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour P :** Guylaine **A :** Joanne
    a. Ajouts – Points à discuter :
        i. Rapport de la réunion de FPFA – Chantal
        ii. Représentation conseil étudiant (ISC) - Guylaine

3. **Lecture et adoption du P.V. du 21 octobre P** : Nicole **A** : Natalie

4. **Rapport de la direction** – Lisa
    a. Pelleter de terre pour célébrer la nouvelle école remis au printemps en espérant de célébrer avec la communauté.
    b. Lisa a travaillé 10 jours à la maison à cause d'être en contact avec quelqu'un avec Covid-19.
    c. Il y avait un élève secondaire avec covid-19, mais AHS a décidé que les secondaires ne devaient pas faire la quarantaine.
    d. Mme. Mélanie est de retour.
    e. Foire de livre – virtuelle – lien sur Facebook. Les livres commandes seront envoyés directement à la maison.
    f. Les aides-élèves travaillent maintenant au temps plein à lieu de .8, aide beaucoup avec les choses comme la surveillance.
    g. Assemblée de reconnaissance – en décembre – pour remettre les prix aux élèves de l'année passée. Va avoir un lien pour le regarder virtuellement pour les parents.
    h. Conseil d'étudiants vont encore faire les 12 jours de Noel.

5. **Rapport des enseignants** – Lise Gialet
    a. Jour du Souvenir – célébration virtuelle à super bien été.
    b. Académie de hockey – retardé pour 2 semaines à cause de nouvelles restrictions par le gouvernement.
    c. Les classes d'éducation physique vont continuer d'être dehors le plus que possible, assuré que vos enfants habillent convenablement.
    d. La transition a l'apprentissage virtuelle pour les quelques jours en attendant pour les instructions concernant l'élève avec Covid-19 a été assez facile.

6. **Points à discuter**
    a. **Rapport de la réunion ACFA –** Joanne Good
        i. Il y avait beaucoup de discussion sur quoi faire avec le bâtiment après nouvelle école est complété. Suggestions : garderie, médecin
        ii. 28 octobre – soirée de quilles – ANNULER
        iii. ACFA veut seulement 2 représentants de notre conseil. Joanne et Michelle représentera aux réunions.
    b. **Lettre de « Fundraising4you » - Natalie**
        i. Reçu une lettre offrant l'aide avec les levées de fonds. La madam travail avec « Amazing ticket coupon pack » « Medicine Hat Meat Traders" et "Mom's Pantry". Le conseil demande pour plus d'information, qu'est qu'elle offre pour ses services? Peut-être le conseil sera intéresser en « Mom's Pantry » dans le printemps.
    c. **Plans pour célébration de Noel?**
        i. Lisa a répondu qu'il y a une réunion de personnel demain pour discuter.
    d. **Rapport de la réunion FPFA – Chantal**
        i. Réunions 2/3 fois par année avec tous les présidents de tous les conseils de parents de la province.
        ii. Le gouvernement envisage de retirer la culture francophone du programme d'études sociales pour les niveaux de M à 6.
        iii. Partager les idées de comment les écoles fonctionnent pendant la pandémie. Eg) soirées virtuelles avec concours de danse, utiliser « Facebook live » pour être capable d'avoir les parents inclus dans les activités.
        iv. 3 parents des étudiants du CSCN proposent de changer tous les écoles francophones aux écoles publiques qui offrent un programme de religion catholique. Raisons : pour créer une communauté plus inclusive et unifier aussi pour mieux utiliser les ressources financières, et l'infrastructure. Voir l'article du journal « le Franco » https://lefranco.ab.ca/opinions/des-ecoles-francophones-inclusives-pour-lensemble-de-la-communaute/
    e. **Conseil Étudiant/ISC – Guylaine**
        i. La trésorière du conseil étudiant, Isabelle Descheneaux, veut être inclure dans nos réunions.
        ii. Guylaine demande qu'un point soit ajouté dans chaque ordre du jour pour un rapport du conseil étudiant.

7. **Suivi** - Aucun

8. **Ajouts** – Aucun

9. **Courrier** – Aucun

10. **Prochaine réunion** : 14 décembre 2020 19h

11. **Fermeture de la réunion** – 19h57 **P** : Michelle **A** : Guylaine

POINTS D'ACTION

POINT	**ACTION**	**RESPONSABLE DU SUIVI**
6 b.	Demande pour plus d'information sur les services offerts	Natalie
6 e.	Chercher l'adresse courriel d'Isabelle afin que nous puissions l'ajouter à notre liste pour les communications	Chantal/Lisa